

Regolamento Esami Cambridge Assessment English per Candidati

Centro Esami IH BRITISH SCHOOL Reggio Calabria

1. E' responsabilità del Candidato leggere attentamente il presente Regolamento ("Regolamento per Candidati" del Centro Esami IH BRITISH SCHOOL Reggio Calabria) e il "Summary of Regulations – Notice to Candidates" di Cambridge Assessment English prima dell'iscrizione. L'iscrizione a qualsiasi prova d'esame sottintende infatti l'accettazione da parte del Candidato dei Regolamenti di cui sopra.
2. L'apertura di ciascuna sessione d'esame è soggetta all'iscrizione di un numero minimo di candidati. I posti per ciascuna sessione sono limitati e vengono riservati in base all'ordine in cui vengono presentate le iscrizioni.
3. L'iscrizione non può essere presentata con più di 20 giorni di anticipo rispetto alla data della scadenza.
4. L'iscrizione ad una sessione d'esame sarà considerata perfezionata solo quando il Centro, ricevuta l'iscrizione e la conferma del pagamento della quota d'esame, invierà al Candidato la mail di approvazione dell'iscrizione stessa.
5. Una volta inviata al Centro Esami, l'iscrizione non potrà essere più modificata o ritirata, anche nel caso in cui la data di scadenza delle iscrizioni non sia ancora passata.
6. Il pagamento potrà essere effettuato in contanti o assegno presso la sede del Centro Esami a Reggio Calabria, in Via Argine Destro Annunziata 13, online tramite PayPal o tramite bonifico bancario intestato a International School s.r.l. IBAN: **IT30 S030 6916 3261 0000 0102 179** – BIC: **BCITITMM**. Nella causale del bonifico è necessario specificare i dati del candidato, l'esame e la sessione.
7. L'iscrizione è valida solo per la sessione d'esame indicata. Le quote corrisposte non possono essere **in nessun caso (neanche in caso di indisponibilità dovuta a motivi di salute)** trasferite ad una sessione successiva, ad un livello di esame successivo o ad un candidato diverso da quello iscritto.
8. In caso di indisponibilità dovuta a motivi di salute del candidato è possibile chiedere il rimborso parziale (50%) della quota d'esame. Per tale rimborso è necessario presentare al Centro Esami, entro 5 giorni lavorativi dalla data della prima prova d'esame in cui il candidato è stato assente, il certificato medico attestante l'indisponibilità e l'apposito modulo di richiesta rimborso debitamente compilato e firmato. Il Centro Esami IH BRITISH SCHOOL Reggio Calabria e Cambridge Assessment English si riservano la facoltà di non accettare la richiesta di rimborso. Nel caso in cui il Candidato volesse successivamente sostenere l'esame dovrà effettuare nuovamente l'iscrizione ed il pagamento della relativa quota.
9. Cambridge English prevede la possibilità di supportare i candidati con disabilità. Per predisporre tale supporto è necessario che il Centro Esami venga informato in merito al momento dell'iscrizione.
10. Il Centro Esami si riserva di accettare le iscrizioni effettuate dopo la scadenza prevista; in caso di accettazione, le stesse sono soggette ad una sovra-quota. Tale sovra-quota è compresa tra i € 50,00 ed i € 100,00, in funzione dell'entità del ritardo.
11. L'orario e la sede delle prove sarà comunicato via mail all'indirizzo fornitoci dal Candidato in fase di iscrizione, attraverso l'invio del modulo "Confirmation of Entry" (Convocazione all'esame). Il "Confirmation of Entry" sarà inviato circa 10 giorni prima della prova scritta per la versione "Paper" e circa 7 giorni prima della prova scritta per la versione "Computer Based".
12. Se 8 giorni prima della data della prova scritta nel caso di versione "Paper" o 5 giorni prima nel caso di versione "Computer Based", il Candidato non avesse ancora ricevuto la convocazione ufficiale all'esame, è tenuto a contattare il Centro Esami per conoscere esattamente quale saranno le date e gli orari dell'esame. Se il candidato non dovesse informarsi in caso di mancata ricezione della mail di convocazione ufficiale e non si presentasse all'esame stesso, non avrà diritto ad alcun rimborso.

13. Unitamente al "Confirmation of Entry" verranno inviati al Candidato, il "Regolamento per Candidati" del Centro Esami IH BRITISH SCHOOL Reggio Calabria ed il "Summary of Regulations – Notice to Candidates" di Cambridge Assessment English. Il candidato è peraltro tenuto a prendere visione di tali regolamenti prima dell'iscrizione.
14. Le date delle prove scritte non possono essere in alcun modo modificate. La data della prova di Speaking (prova orale) è definita dal Centro Esami all'interno di una finestra di date e non può essere in alcun modo modificata. Le prove orali potrebbero tenersi anche alcuni giorni prima della prova scritta ed in una sede diversa da quella delle prove scritte.
15. I candidati dovranno presentarsi in sede d'esame circa 20 minuti prima dell'ora di inizio di ciascuna prova, muniti di "Confirmation of Entry" e di documento di identità con fotografia valido. Non sono ammesse fotocopie. In caso contrario non potranno essere ammessi all'esame.
16. **E' consigliabile che i candidati, il giorno dell'esame, non portino con se oggetti di valore ed alcun dispositivo elettronico. NON E' CONSENTITO PORTARE IN AULA D'ESAME nessun tipo di dispositivo elettronico (cellulare, smartphone, tablet, IPOD, i-watch ed orologi con allarmi), e NON E' CONSENTITO ACCEDERE agli stessi neanche durante le pause tra le varie prove. Il candidato trovato in possesso, in aula d'esame, di un qualsiasi dispositivo elettronico, anche se spento, sarà AUTOMATICAMENTE squalificato dall'esame. Il Centro declina inoltre qualsiasi responsabilità in caso di furto o smarrimento di oggetti personali e dispositivi elettronici lasciati fuori dall'aula.**
17. Alcune prove saranno corrette elettronicamente e pertanto dovranno essere compilate esclusivamente a matita, pena l'annullamento.
18. Gli esami verranno inviati a Cambridge Assessment English per la correzione, rimarranno proprietà di Cambridge English e per nessun motivo se ne potrà prendere successiva visione.
19. I risultati saranno comunicati attraverso il documento "Statement of Result". I tempi nei quali i risultati verranno resi disponibili variano in funzione dell'esame e della sessione, e sono compresi tra un minimo di un mese ed un massimo di due mesi (Presso il Centro Esami sono disponibili le informazioni di dettaglio).
20. I certificati dei candidati che hanno superato l'esame saranno disponibili circa 6 settimane dopo la comunicazione dei risultati a secondo del tipo d'esame e della versione. I certificati sono conservati per 2 anni, dopodiché verranno distrutti.
21. I certificati potranno essere ritirati presso il nostro Centro Esami. Al ritiro, il candidato dovrà esibire il documento di identità. In caso di delega, chi ritirerà il certificato dovrà essere in possesso di una delega firmata dal candidato e della copia del documento di identità del candidato. **Su richiesta, i Certificati potranno essere spediti tramite Corriere. Il costo di spedizione è a carico del richiedente ed è pari a Euro 20,00. La richiesta dovrà essere inoltrata al Centro Esami via mail indicando l'indirizzo di recapito. Alla mail dovrà essere allegata copia del bonifico bancario.**
22. Le richieste di eventuali correzioni dei dati anagrafici (nome e cognome) richieste successivamente all'emissione del certificato sono possibili, ma richiederanno il pagamento di una quota stabilita da Cambridge Assessment English.
23. Al fine di incrementare ulteriormente l'affidabilità ed il riconoscimento delle certificazioni, il giorno dell'esame verrà scattata una fotografia a ciascun candidato. Tale foto, unitamente ai risultati dell'esame, sarà conservata in un sito protetto di Cambridge English cui potranno avere accesso solo i soggetti precedentemente autorizzati dai candidati tramite la consegna di codici segreti. La foto scattata il giorno dell'esame non comparirà sul certificato. Tale procedura è **obbligatoria** per i seguenti esami: FCE, CAE, CPE. **L'iscrizione ad uno di tali esami implica l'accettazione da parte del Candidato della procedura sopradescritta.**
24. Il Centro Esami IH BRITISH SCHOOL Reggio Calabria si impegna a garantire una continuità del servizio. Tuttavia non può essere ritenuto responsabile di eventuali interruzioni durante la gestione degli esami dovute a cause non dipendenti dalla sua volontà.